

**" Architects in Brussels »
Afgkort « AriB »
Vereniging zonder winstoogmerk
te 1000-Brussel, rue E. Allard, 21.
Rechtspersonenregister nummer: 0809.408.778 - RPR Brussel**

STATUTEN

TITEL 1 - Naam – Zetel – Doel & Voorwerp – Duur

Article 1 – Naam

De vereniging verkrijgt de naam « Architects in Brussels », afgekort «AriB».

In alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vereniging, wordt de vennootschapsnaam onmiddellijk gevolgd door de woorden "Vereniging zonder winstoogmerk" of "VZW", alsook het adres van de zetel, ondernemingsnummer met vermelding van Rechtspersonenregister of "RPR" met vermelding van de de bevoegde rechtbank in het arrondissement waar de Vereniging haar zetel heeft..

Article 2 - Zetel

Haar zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest; Post en e-mail adres van de Vereniging zullen door het bestuursorgaan vastgelegd worden en goedgekeurd worden door de Algemene Vergadering.

Article 3 – Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft de volgende belangeloze doelstellingen:

- 1° het vertegenwoordigen van al haar leden ;
- 2° de activiteiten in verband met architectuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren;
- 3° het opzetten van een Brussels portaal voor architectuur en architecten, met als doel het centraliseren van professionele informatie met betrekking tot het specifieke karakter van Brussel;
- 4° de bevoorrechte gesprekspartner zijn van de politieke, economische en culturele wereld van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- 5° een uitwisselingsforum organiseren met de onderwijs-, architectuur- en cultuurwereld van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- 6° belangstelling tonen aan haar leden voor goede praktijken op het vlak van architectuur, stedenbouw, landschap en milieu in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

In het algemeen kan de vzw alle handelingen en verrichtingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel of die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, de verwezenlijking van dat doel kunnen vergemakkelijken. Daartoe kan zij alle bijstand of materiële of financiële bijdragen ontvangen van publieke of particuliere rechtspersonen of openbare personen.

Ze mag door middel van vereniging, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of anderszins een belang nemen in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen waarvan het doel identiek, gelijkaardig of verwant is aan het hare of die de hierboven beschreven activiteiten en doelstellingen kunnen bevorderen. Ze mag zich aansluiten bij elke organisatie die bijdraagt tot haar belangeloze doelstelling.

TITEL 2 - Kwalificaties, rechten en plichten van de leden

Article 4 - Categorieën

De vereniging bestaat uit Vaste Leden, Toegetreden Leden en Ereleden.

Het aantal leden kan niet minder bedragen dan 20.

Alleen de Vaste leden genieten de volledige rechten die de wet en deze statuten aan leden toekennen.

De leden zijn niet aansprakelijk voor verplichtingen die namens de vereniging zijn aangegaan. (art 9:1 CSA)

Article 5 - Vaste Leden

Zijn Vaste Leden:

- de oprichters;
- Elke natuurlijke of rechtspersoon die zich bezighoudt met architectuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en die, na *een schriftelijke aanvraag* te hebben ingediend bij het collegiaal bestuursorgaan, ook Raad van Bestuur AriB genoemd, door deze laatste wordt goedgekeurd met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders, en als effectief lid wordt *toegelaten* door aanvaarding van 3/4 van de op de Algemene vergadering aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

De rechten van vaste leden op grond van hun registratie zijn:

- het bijwonen van algemene vergaderingen met stemrecht en het zich kandidaat stellen voor verkiezing in de raad van bestuur;
- deel te nemen aan de verschillende AriB comités;
- interne en externe informatie te ontvangen die AriB aan al haar leden verspreidt.

De plichten van de vaste leden zijn, uit hoofde van hun inschrijving:

- de statuten en het huishoudelijk reglement van de AriB zonder voorbehoud na te leven ;
- tijdig de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage te betalen;
- geen daden te stellen of woorden te uiten of geschriften te verspreiden die de eer en de waardigheid van de AriB of haar leden kunnen schaden.

Article 6 – Toegetreden leden

Is een toegetreden lid, elke natuurlijke of rechtspersoon die betrokken is bij architectuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en die, na een schriftelijke aanvraag te hebben ingediend bij de Raad van Bestuur van de ARiB, door de Raad in deze hoedanigheid wordt aanvaard bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

De rechten van de effectieve leden zijn, krachtens hun inschrijving:

- het bijwonen van de Algemene Vergaderingen, zonder stemrecht;
- het ontvangen van interne en externe informatie verspreid door de ARiB aan al haar leden;
- het indienen van een schriftelijke aanvraag bij de Raad van Bestuur, met het oog op de toelating door de Algemene Vergadering als effectief lid.

De plichten van gewone leden zijn uit hoofde van hun lidmaatschap:

- het zonder voorbehoud inschrijven op de statuten en het reglement van de AriBi;
- de lidmaatschapsbijdrage tijdig te betalen ;
- geen daden te stellen, geen woorden te uiten en geen geschriften te verspreiden die afbreuk kunnen doen aan de eer en de waardigheid van de AriB of haar leden.

Article 7 – Ereleden

Ereleden zijn personen die als zodanig worden voorgedragen door de raad van bestuur van AriB en goedgekeurd door de algemene vergadering.

De rechten van ereleden zijn :

- het ontvangen van informatie die door de AriB wordt verspreid onder al haar leden.
- De plichten van ereleden zijn :
- geen daden te stellen of woorden te uiten of geschriften te verspreiden die de eer en de waardigheid van de AriB of haar leden kunnen schaden.

Article 8 - Toelatingsprocedure

Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die lid wenst te worden van de vereniging moet een schriftelijke aanvraag indienen bij de raad van bestuur, hetzij via de erkende beroepsvereniging waarbij hij is aangesloten, hetzij persoonlijk.

Elke beroepsvereniging die als zodanig erkend en goedgekeurd is door de raad van bestuur van AriB met een gewone meerderheid van stemmen of, bij gebrek aan goedkeuring door de raad van bestuur, door de algemene vergadering met een meerderheid van 3/4 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, wordt beschouwd als een erkende beroepsvereniging in de zin van het vorige lid.

Onverminderd artikel 5 wordt over de toelating van nieuwe leden beslist door de Raad van Bestuur, in voorkomend geval rekening houdend met de voorwaarden bepaald in de R.I.O

Article 9 - Uittreding en uitsluiting

Vaste, toegetreden of ereleden zijn op elk moment vrij om uit de vereniging te treden door hun ontslag per aangetekende brief te sturen naar de Raad van Bestuur.

Elk vast lid of toegetreden lid dat de vereiste lidmaatschapsbijdrage niet betaalt binnen de 2 maanden na de herinnering per gewone brief of e-mail kan ook worden beschouwd als uitgetreden, net als elk vast lid dat niet aanwezig of vertegenwoordigd werd op meer dan 2 opeenvolgende algemene vergaderingen;

In al deze gevallen zal de raad van bestuur hun uitsluiting voorstellen op de volgende algemene vergadering, met vermelding van de reden in de agenda en met het verzoek aan het uittredend lid om de vergadering bij te wonen.

De uitsluiting van een vast lid, toegetreden lid of erelid kan alleen worden beslist door de algemene vergadering bij geheime stemming en met een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;

De raad van bestuur kan leden, die zich schuldig hebben gemaakt aan een ernstige overtreding van de statuten van AriB of van de geldende wetgeving, schorsen tot de beslissing van de algemene vergadering.

Article 10 – Teruggave plicht

Een lid dat ontslag neemt, geschorst of uitgesloten is, evenals de erfgenamen of rechtverkrijgenden van een overleden lid, hebben geen rechten op de activa van de Vereniging.

Zij kunnen geen uittreksels, rekeningen, verzegelingen doen opleggen, inventarissen of terugbetalingen van betaalde bijdragen eisen of verzoeken.

Leden die ontslag nemen, geschorst of uitgesloten worden, moeten binnen de 30 dagen na hun ontslag, schorsing of uitsluiting de goederen van de Vereniging in hun bezit teruggeven. De erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid hebben 3 maanden na het om alle bezittingen van de Vereniging terug te geven.

Article 11 - Registrer van de leden

De vereniging houdt een ledenregister bij op de maatschappelijke zetel van de vereniging en/of elektronisch, in overeenstemming met de bepalingen van de Companies & Associations Code (CSA) en de R.I.O. Elke beslissing tot toelating, uittreding of uitsluiting van leden wordt in het register opgenomen en kan op uitdrukkelijk verzoek door de leden worden

geraadpleegd, met vermelding van de redenen voor de beslissing. De toelatings-, uittredings- en uitsluitingsprocedures worden in meer detail beschreven in de R.I.O.

Article 12 – Leden bijdragen

De Vaste en Toegetreden Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag bepaald wordt door de algemene vergadering en die niet hoger mag zijn dan 5.000,00 euros, ieder jaar geïndexeerd.

TITEL 3 - ALGEMENE VERGADERING

Article 13 - Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit alle Vaste Leden.

Het wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, of als hij/zij afwezig is, door de Vice-Voorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder/bestuurster.

Article 14 - Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen.

Ze bepaalt het algemeen beleid van de vereniging. Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de herroeping van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de herroeping van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de aanvaarding en uitsluiting van een Vast Lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

De Raad van Bestuur, het collegiale bestuursorgaan van de vereniging, is bevoegd voor alle zaken die niet door de wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn toevertrouwd.

Article 15 - Organisatie

Er moet ten minste één *gewone* algemene vergadering worden gehouden in het eerste trimester van elk jaar.

De Vereniging kan ook een Buitengewone Algemene Vergadering houden.

Het houden van zo'n Buitengewone Algemene Vergadering wordt beslist door de Raad van Bestuur, of op verzoek van 5 bestuurders, of op verzoek van 1/5de van de vaste leden.

Article 16 - Bijeenroeping

De oproeping tot elke Algemene Vergadering wordt verstuurd naar elk lid van de vereniging door het Uitvoerend Comité van de Raad van Bestuur, per post of e-mail ten minste 15 kalenderdagen voor de Algemene Vergadering.

De mogelijkheid om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering door middel van elektronische communicatiemiddelen (videoconferentie) of door middel van een schriftelijke procedure kan worden voorgesteld en georganiseerd door de Raad van Bestuur, op voorwaarde dat dit voldoet aan de voorwaarden opgelegd door de CSA (zie artikelen 9:14 en 9:16).

Elke vergadering wordt gehouden op de dag, het tijdstip en de plaats zoals vermeld in de oproeping.

Elk voorstel ondertekend door vijf vaste leden moet worden opgenomen op de agenda vermeld in de oproeping.

Behalve in de gevallen voorzien door de wet, kan de Algemene Vergadering geldig beraadslagen over punten die niet op de agenda vermeld staan, indien een dergelijk verzoek de goedkeuring krijgt van ten minste de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden.

Article 17 - Volmacht

Elk vast lid mag zich laten vertegenwoordigen door een ander vast lid, die tien maximaal volmachten mag bezitten. Deze volmachten zullen voor de Algemene Vergadering aan de Voorzitter moeten overgemaakt zijn.

Article 18 - Stemrecht

Alle aanwezige of geldig vertegenwoordigde vaste leden hebben eenzelfde stemrecht op de algemene vergadering, elk lid heeft één stem. De andere leden (toegetroden leden of ereleden) hebben geen stemrecht.

Article 19 - Quorums

Behalve in gevallen waarin de wet anders bepaalt, kan de Algemene Vergadering alleen besluiten nemen als de helft van de vaste leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Als het vereiste quorum niet wordt gehaald, wordt binnen een termijn van ten minste 15 dagen een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen overeenkomstig artikel 16. Deze Algemene Vergadering kan besluiten nemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, tenzij de wet of deze statuten anders bepalen. Bij eenparigheid van stemmen is de stem van de voorzitter (of zijn plaatsvervanger) doorslaggevend.

Article 20 – Buitengewone vergadering

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beraadslagen over wijzigingen aan de Statuten indien dergelijke wijzigingen uitdrukkelijk vermeld staan in de oproeping en indien de Buitengewone Algemene Vergadering bijgewoond wordt door minstens twee/derden van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden.

Elke wijziging kan alleen worden aangenomen met een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden.

Elke wijziging met betrekking tot het doel of de doelstellingen waarvoor de vereniging werd opgericht, kan echter alleen worden aangenomen met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien op de eerste vergadering 2/3en van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, en de wijzigingen aannemen met de in lid 2 of lid 3 vastgestelde meerderheden. De tweede vergadering mag niet minder dan 15 dagen na de eerste vergadering worden gehouden.

Article 21 - Registers

Alle toelatingen, uittredes of uitsluitingen van leden worden door de Raad van Bestuur vastgelegd in het ledenregister binnen de 8 dagen nadat de Raad van Bestuur kennis heeft genomen van deze besluiten.

Beslissingen genomen op Algemene Vergaderingen worden vastgelegd in een register van notulen en ondertekend door de Voorzitter en een lid van de Raad van Bestuur. Dit register is beschikbaar voor leden op de zetel van de Vereniging.

Leden kunnen uittreksels van deze notulen opvragen, ondertekend door de Voorzitter van de Raad van Bestuur en een bestuurder.

Alle leden kunnen het register van de leden raadplegen op de zetel van de vereniging, evenals alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van Bestuur of van personen, al dan niet met een leidinggevende functie, die belast zijn met een mandaat binnen of namens de vereniging, evenals alle boekhoudkundige documenten van de vereniging.

TITRE 4 – Bestuursorgaan

Article 22 – Collegiaal bestuursorgaan (gewijzigd door de AV 22/03/21):

Het collegiale bestuursorgaan, ook bekend als de Raad van Bestuur, bestaat uit ten minste 3 bestuurders, die natuurlijke personen of rechtspersonen kunnen zijn, en maximaal 10 bestuurders;

Bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering voor **een termijn van 2 jaar**, stilzwijgend hernieuwbaar aan het einde van elke termijn; ze mogen niet meer dan drie opeenvolgende termijnen dezelfde functie bekleden.

Bestuurders kunnen op elk moment door de algemene vergadering worden ontslagen.

De procedures voor de verkiezing van de Raad van Bestuur zijn vastgelegd in de R.I.O.

Zolang de Algemene Vergadering de Raad van Bestuur niet heeft vernieuwd op het einde van het mandaat van de bestuurders, blijven de bestuurders hun functie uitoefenen in afwachting van een beslissing van de Algemene Vergadering.

Hun ambtstermijn eindigt dan alleen door overlijden, ontslag of herroeping en in dergelijke gevallen zijn de bestuurder of hun opvolgers verplicht alle activa van de VZW die in hun bezit zouden zijn terug te leveren binnen de 2 maanden na de datum waarop hun ambt beëindigde.

Ontslag wordt genomen door een aangetekende brief te sturen naar het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan zal een ontvangstbevestiging sturen naar de persoon die zijn ontslag heeft ingediend en zal de door de wet vereiste publiciteitsformaliteiten uitvoeren.

Article 23 (gewijzigd door de AV-26/04/21):

Bij de benoeming van haar bestuurders, benoemt de Algemene Vergadering eenzelfde aantal plaatsvervangende bestuurders.

Bij overlijden, ontslag of herroeping van een effectief bestuurder, voltooit de plaatsvervanger die de meeste stemmen heeft bekomen het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

Het percentage AriB-leden (vaste en toetredende leden) die geen architect zijn, mogen niet meer dan 40% van het totale aantal leden bedragen.

De functies van Voorzitter en Onder-voorzitter worden bekleed door architecten.

Het mandaat van alle bestuurders wordt in principe kosteloos uitgeoefend. Het feit dat een functie onbezoldigd wordt uitgeoefend, sluit de terugbetaling van onkosten voor de uitoefening van deze functie of de toekenning van eventuele aanwezigheidspenningen, waarvan het bedrag naar behoren wordt goedgekeurd door de Algemene Vergadering, niet uit.

Article 24 – Uitvoerend Comité

De Raad van Bestuur benoemt onder zijn leden een Voorzitter, een Onder-voorzitter, een Penningmeester, een Secretaris en een Onder-secretaris. Als de voorzitter verhinderd is, worden zijn of haar taken uitgevoerd door de Onder-voorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder. De vijf aldus benoemde bestuurders vormen het Uitvoerend Comité van de Raad van Bestuur (OAC).

Ze kunnen ook een woordvoerder benoemen onder de bestuurders die verantwoordelijk is voor de externe communicatie.

Article 25 - Quorums

De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door drie bestuurders. Hij kan alleen beraadslagen als de meerderheid van zijn leden aanwezig is of vertegenwoordigd wordt door plaatsvervangers.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger doorslaggevend is bij eenparigheid van stemmen.

Article 26 - Bevoegdheden

De Raad van Bestuur heeft de ruimste bevoegdheden voor het bestuur en beheer van de vereniging. Enige bevoegdheden die zijn uitgesloten, zijn die welke bij wet zijn voorbehouden of die welke door deze statuten zijn voorbehouden aan de exclusieve bevoegdheid van de algemene vergadering.

Article 27 – Personnel

De Raad van Bestuur benoemt zelf of door delegatie, alle agenten, werknemers en personeelsleden van de Vereniging en ontslaat hen. Hij bepaalt hun werkzaamheden en salaris.

Article 28 – Dagelijks bestuur

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, al dan niet lid van de raad van bestuur, die de titel dragen van persoon gedelegeerd tot het dagelijks bestuur, wiens bevoegdheden en, indien van toepassing, salaris of vergoeding, door de Raad wordt bepaald.

Bij gebreke van dergelijke delegatie, neemt het uitvoerend comité dit dagelijks bestuur collectief en op vrijwillige wijze aan.

Article 29 - Vertegenwoordigingsbevoegdheid – Schenkingen

De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden:

- Ofwel door de Voorzitter, de Onder-voorzitter, de Secretaris en/of de Penningmeester, gezamenlijk optredend in duo (2 ondertekeningen zijn nodig om een officiële akte geldig te maken);
- Ofwel door de gedelegeerde(n) in het dagelijks bestuur, alleen dan wel gezamenlijk opredend, binnen de perken van hun bevoegdheid.

Bovendien, kan de vereniging rechtsgeldig worden vertegenwoordigd door elke mandataris die door het bestuursorgaan is aangesteld voor het uitvoeren van een bepaalde taak.

De voorzitter, Onder-voorzitter en secretaris zijn elk gemachtigd om voorlopig of definitief schenkingen aan de vereniging te aanvaarden en alle formaliteiten te vervullen die nodig zijn voor het bekomen ervan, in overeenstemming met de regels van de CSA.

Article 30 - Conflict van vermogensrechtelijke belangen

Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met de belangen van de VZW, moet hij de andere bestuurders hiervan op de hoogte brengen en mag hij niet deelnemen aan de beraadslaging of de stemming over dit punt. De bijzondere verslagen voorzien in artikel 9:8 §1 van de CSA moeten worden opgesteld.

Article 31 - Verantwoordelijkheden

Ieder lid van een bestuursorgaan of gedelegeerde voor het dagelijks bestuur is tegenover de rechtspersoon aansprakelijk voor de goede uitvoering van het mandaat dat hem werd toevertrouwd. (Art. 2:51 CSA)

De genoemde personen en al degenen die de bevoegdheid hebben of hebben gehad om de Vereniging feitelijk te besturen, zijn jegens de Vereniging (rechtspersoon) aansprakelijk voor de fouten die zij bij de uitoefening van hun taak maken. Hetzelfde geldt voor derden voor zover de begane fout van buitencontractuele aard is. Deze personen zijn echter alleen aansprakelijk voor besluiten, handelingen of gedragingen die de marge waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders in dezelfde omstandigheden redelijkerwijs zouden handelen, duidelijk overschrijden.

Wanneer het bestuursorgaan een college vormt, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de besluiten en tekortkomingen van dat college.

Voornoemde aansprakelijkheid, alsook elke andere aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt krachtens deze Code of andere wet- of regelgeving vanwege voornoemde personen, en de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van Economisch Recht, zijn beperkt tot de in de CSA vermelde bedragen.

Article 32 - Registratie bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

De akten die de benoeming of beëindiging van het mandaat van bestuurders, personen belast met het dagelijks bestuur en/of de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen betreffen, worden neergelegd op de griffie van de bevoegde Ondernemingsrechtbank met het oog op haar bekendmaking bij uittreksel in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

TITRE 5 – Reglement van Inwendige orde

Article 33 – R.I.O.

Een intern reglement (RIO) wordt opgesteld door de Raad van Bestuur en ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Dit reglement kan worden gewijzigd door een Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden.

TITRE 6. Boekhouding

Article 34 – Financiering

Naast de bijdragen die de leden betalen, wordt de vereniging gefinancierd door giften, legaten en opbrengsten van haar activiteiten.

Article 35 - Boekjaar / jaarrekening & begrotingsvoorstel

Het boekjaar van de vereniging gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar. Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt de raad van bestuur de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. De raad van bestuur stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar. De raad van bestuur legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

Article 36 - Vérification des comptes

De algemene vergadering kan een commissaris of auditor benoemen, al dan niet lid van de VZW, voor drie jaar benoemd en herkiesbaar, om de rekeningen van de vereniging te controleren en het jaarverslag aan de algemene vergadering voor te leggen.

TITEL 7. ONTBINDING – VEREFFENING

Article 37. Duur - Ontbinding

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Article 38. Verffening

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden en hun vergoeding te bepalen tenzij de algemene vergadering kiest voor een onmiddellijke ontbinding-vereffening in één enkele akte, d.w.z. zonder benoeming van vereffenaars, waarbij de VZW in feite reeds vereffend is en geen passiva of schulden boekt.

Article 39. Bestemming van het netto-actief

In geval van vrijwillige of gerechtelijke ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend en/of besteed aan een vereniging of stichting met een soortgelijk belangeloos doel.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen

TITEL 8 – ALGEMENE MAATREGELEN

Article 40. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten en voor iedere kwestie betreffende de uitvoering van zijn mandaat, kiest iedere bestuurder, lid van het bestuursorgaan, persoon gedelegeerd voor het dagelijks beheer, commissaris of vereffenaar, in België gehuisvest of niet, woonplaats op de zetel van de VZW.

Article 41. Bemiddeling en Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk geschil tussen de vereniging, haar, huidige en voormalige, leden, bestuurders, afgevaardigden, commissarissen en vereffenaars, en die betrekking hebben op de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, evenals voor elk geschil tussen voornoemde personen onderling, zal eerst een beroep worden gedaan op een bemiddeling, alvorens enige andere vorm van geschillenbeslechting wordt toegepast. De partijen benoemen gezamenlijk de mediator, die moet worden goedgekeurd door de commissie bedoeld in artikel 1727 van het Wetboek van Rechtsvordering.

Indien de partijen het hierover niet eens worden, zullen zij een bemiddelingsorganisatie opdracht geven een erkende bemiddelaar aan te wijzen om de zaak te onderzoeken.

Deze bemiddelingsclausule is niet van toepassing in geval van dringende en voorlopige maatregelen waarvoor de voorzitter van de Ondernemingsrechtbank en de burgerlijke rechtbank, in kort geding, bevoegd blijven.

Indien de bemiddeling mislukt en er geen akkoord wordt bereikt, zijn uitsluitend de rechtbanken van de maatschappelijke zetel bevoegd, tenzij de vereniging hiervan uitdrukkelijk afstand doet.

Article 42. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.